

臺北市內湖區南湖國民小學 學生請假單				填表日期： 年 月 日	
假 別	<input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 喪假		事 由		
學生姓名：		座號：		班級： 年 班	
日期	年 月 日(週)至 年 月 日(週)				
停餐請勾選	<input type="checkbox"/> 週一課後班 <input type="checkbox"/> 週三課後班 <input type="checkbox"/> 週三社團 <input type="checkbox"/> 週四課後班 <input type="checkbox"/> 週五課後班				
家長簽章	聯絡人姓名電話		1. (關係:) 2. (關係:)		
班級導師	生教組	營養師	學務主任	校長	
	註冊組	教學組	教務主任		
1. 午餐退費事宜:事假連續3個工作天以上不用餐者,於停餐日前3個工作天繳交請假單,以利轉知午餐供應;連續3個工作天以上的病假、喪假,請於恢復上課後一週內繳交請假單,以便申請退費,逾期視同放棄退費申請。 2. 正本存學務處生教組,副本存教務處註冊組。 3. 請假相關證明文件請附於假單後。					

臺北市內湖區南湖國民小學 學生請假單				填表日期： 年 月 日	
假 別	<input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 喪假		事 由		
學生姓名：		座號：		班級： 年 班	
日期	年 月 日(週)至 年 月 日(週)				
停餐請勾選	<input type="checkbox"/> 週一課後班 <input type="checkbox"/> 週三課後班 <input type="checkbox"/> 週三社團 <input type="checkbox"/> 週四課後班 <input type="checkbox"/> 週五課後班				
家長簽章	聯絡人姓名電話		1. (關係:) 2. (關係:)		
班級導師	生教組	營養師	學務主任	校長	
	註冊組	教學組	教務主任		
1. 午餐退費事宜:事假連續3個工作天以上不用餐者,於停餐日前3個工作天繳交請假單,以利轉知午餐供應;連續3個工作天以上的病假、喪假,請於恢復上課後一週內繳交請假單,以便申請退費,逾期視同放棄退費申請。 2. 正本存學務處生教組,副本存教務處註冊組。 3. 請假相關證明文件請附於假單後。					